

АНКЕТА

Должности, на которые претендуете _____

Фамилия _____ Прежняя (-ие) фамилия (-и) _____

Имя _____ Отчество _____ Дата рождения _____

Гражданство _____ Семейное положение _____ Контактный тел. _____

Место рождения _____

Адрес по прописке _____

Фактическое место проживания _____

Паспортные данные _____
(№, серия, кем и когда выдан)

Отношение к воинской обязанности и воинское звание _____

Образование, когда и какие учебные заведения окончили:

Дата поступления	Дата окончания	Название учебного заведения	Специальность	Квалификация

Водительские права категории _____ Личный автомобиль (марка, г/номер) _____

Опыт работы с компьютером _____
(укажите продолжительность работы, знание языков программирования, офисных и специальных программ)

Укажите Вашу трудовую деятельность за последние 7 лет (в том числе неофициальную):

Дата		Наименов. организации адрес, телефон	Занимаемая должность и оклад (доход за месяц)	Причина увольнения (фактическая)
Приёма	Увольнения			

Укажите ФИО, должность и телефон Вашего руководителя с предыдущего места работы, который может дать Вам рекомендации _____

Близкие родственники (муж, жена, отец, мать, братья, сёстры, дети):

Степень родства	Ф.И.О. (полностью)	Дата рождения	Место работы, должность	Домашний адрес, тел. (место жительства)

Из каких источников Вы узнали о возможности приёма на работу?

- Зашли случайно _____ Сообщили знакомые _____
- Газета (название) _____ Интернет (сайт) _____

Привлекались ли Вы к уголовной (административной) ответственности, находитесь ли Вы под следствием в настоящее время? _____

Привлекались ли Ваши близкие родственники к уголовной ответственности, находятся ли Ваши родственники под следствием в настоящее время _____

Имеете ли Вы обязательства (кредиты, ссуды, алименты). Перед кем, размер, срок погашения?

Наличие опыта в работе общественных и профсоюзных организаций (если да, то в каком качестве, время)

Ведете ли предпринимательскую деятельность, в том числе через участие в коммерческих организациях (указать наименование организации, вид деятельности, долю участия)?

Я, _____, свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие ООО «КалининградБизнесСервис» (г. Калининград, ул. Вагоностроительная, 49, офис 30) на обработку в документальной и/или электронной форме путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (распространения, предоставления, доступа), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения нижеследующих персональных данных в целях рассмотрения моей кандидатуры на вакантную должность:

- фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; пол; гражданство; знание иностранного языка; образование и повышение квалификации или наличие специальных знаний; профессия (специальность);
- общий трудовой стаж, сведения о приемах, перемещениях и увольнениях по предыдущим местам работы, размер заработной платы; состояние в браке, состав семьи, место работы или учебы членов семьи и родственников;
- паспортные данные, адрес места жительства, адрес места пребывания, адрес фактического проживания, дата регистрации по месту жительства; номер телефона; ИНН; номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; сведения, включенные в трудовую книжку; сведения о воинском учете; фотография, сведения о наличии транспортных средств, о наличии права управлять транспортным средством;
- сведения о состоянии здоровья, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции (могут быть добавлены и другие данные), сведения о наличии/отсутствии уголовной, административной ответственности, информации об обязательствах (кредиты, ссуды, алименты), сведения о предпринимательской деятельности, сведения об участии в коммерческих и/или некоммерческих организациях и иных данных, которые я сообщил в Анкете. Настоящее согласие действует с даты подписания до окончания календарного года, в котором данное соглашение было подписано. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

"__" _____ 20__ г.

Личная подпись

Сведения о себе сообщаю добровольно. Мне сообщено о моем праве не заполнять любые пункты данной анкеты. В случае приема на работу, обнаружение предоставления ложных сведений может повлечь за собой увольнение в соответствии с п.11 ст. 81 ТК РФ. Подтверждаю достоверность изложенной мной информации и не возражаю против её проверки.

Дата заполнения «__» _____ 20__ г

Личная подпись

Заключение начальника отдела по управлению персоналом

Заключение руководителя структурного подразделения и отдела обучения

Заключение службы безопасности